

## ПРИНЯТО

Ученым советом  
Академии постдипломного образования  
ФГБУ ФНКЦ ФМБА России

Протокол от 26 октября 2018 г. № 5-18

## УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор  
Академии постдипломного образования  
ФГБУ ФНКЦ ФМБА России

  
А.К. Буряев  
2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ о Центре симуляционного обучения Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России

### 1. Общие положения

1.1. Положение о Центре симуляционного обучения (далее – Положение) Академии постдипломного образования ФГБУ ФНКЦ ФМБА России (далее – Академия) определяет его статус, подчиненность, структуру, а также порядок деятельности, задачи, функции и взаимодействие с другими подразделениями и сторонними организациями.

1.2. Центр симуляционного обучения (далее – Центр) является структурным подразделением Академии, не имеет собственного баланса и статуса юридического лица.

1.3. Центр находится в непосредственном подчинении проректора по учебной работе.

1.4. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Академии на основании решения Ученого совета Академии.

1.5. Центр реализует современные организационные формы и методы обучения в медицинском образовании в рамках развития непрерывного профессионального образования в сфере здравоохранения.

1.6. Центр ведет в установленном порядке хозрасчётную деятельность через расчётный счет ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

1.7. Центр осуществляет свою деятельность с соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства образования и науки Российской Федерации, Федерального медико-биологического агентства, Уставом ФГБУ ФНКЦ ФМБА России, Положением об Академии, локальными нормативными актами, настоящим Положением.

1.8. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

**Образовательные программы** – основные образовательные программы: программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре; дополнительные профессиональные программы: программы профессиональной переподготовки, программы повышения квалификации; краткосрочные курсы (семинары, мастер-классы и пр.).

**Слушатель** – физическое лицо, обучающееся по образовательной программе.

**Учебный план** – документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов,

дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

**Симуляция** – имитация, моделирование, реалистичное воспроизведение процесса.

**Симуляционное обучение** – компонент в профессиональной подготовке, использующий модель профессиональной деятельности с целью предоставления возможности каждому обучающемуся выполнить профессиональную деятельность или ее элемент в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными характеристиками, стандартами и порядками (правилами) оказания медицинской помощи или иной помощи, связанной со здоровьем граждан.

В процессе симуляционного обучения используются следующие модели (классы) симуляции:

**стандартизированный пациент** – физическое лицо, обученное имитировать заболевание или состояние с высокой степенью реалистичности;

**муляж** – модель органов или частей тела в натуральную величину, не обладающая тактильными и функциональными характеристиками воспроизводимого объекта;

**фантом** – модель органов или частей тела в натуральную величину, обладающих рядом тактильных и функциональных характеристик воспроизводимого объекта;

**манекен-симулятор** – компьютеризированная механическая полноростовая модель человека средней или высокой степени реалистичности с возможностью имитации различных клинических ситуаций;

**виртуальный симулятор** – компьютерная модель (программно-аппаратный комплекс), имитирующих морфологию, заболевание, физиологическое состояние, диагностическую манипуляцию или оперативное вмешательство, позволяющая обучающемуся в реальном времени получать зрительную, звуковую, тактильную и эмоциональную информацию о результатах своих действий;

**программа-симулятор** – компьютерная программа, установленная на персональный компьютер, планшет или иное средство вычислительной техники, полностью выполняющая роль симулятора;

**тренинг** – вид практического занятия в интерактивной форме, представляющий собой последовательно выстроенную совокупность различных типов активностей и нацеленный на формирование компетенций и навыков.

1.9. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии со следующими документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

– приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.12.2011 г. № 1475н «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре основной профессиональной образовательной программы послевузовского профессионального образования (ординатура)»;

– приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. № 620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;

– Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС), утвержденными в установленном порядке Министерством образования и науки Российской Федерации;

– Уставом ФГБУ ФНКЦ ФМБА России, Положением об Академии и локальными нормативными актами Академии.

## **2. Организационная и штатная структура Центра**

2.1. Структура и штат Центра формируются с учетом основных задач, специфики и объема возлагаемых на него задач и утверждаются ректором Академии по представлению проректора по учебной работе.

2.2. Руководство Центром осуществляет начальник Центра, назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом ректора Академии по представлению проректора по учебной работе, в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Полномочия, права, обязанности, требования к квалификации сотрудников Центра приведены в соответствующих должностных инструкциях сотрудников.

## **3. Цель и задачи Центра**

3.1. Цель деятельности – создание организационных, технических и учебно-методических условий для повышения эффективности и качества предоставляемых образовательных услуг; повышения качества подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также для развития профессиональной компетентности специалистов системы здравоохранения. Данная цель реализуется через выполнение основных задач Центра.

Задачи:

3.2. Организация практических занятий, способствующих повышению качества подготовки на основе новых организационных форм, методов обучения и педагогического контроля.

3.3. Обеспечение последовательности и преемственности в освоении практических навыков по программам ординатуры и дополнительного профессионального образования.

3.4. Создание методического обеспечения процесса практической подготовки ординаторов, слушателей программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации, формирование алгоритмов развития ситуаций.

3.5. Осуществление комплекса образовательных мероприятий, направленных на развитие, укрепление практических умений, совершенствование имеющихся и формирование новых профессиональных компетенций.

3.6. Подготовка слушателей к процедуре аккредитации специалистов с высшим и средним профессиональным медицинским образованием.

## **4. Функции Центра**

Для решения задач по основным направлениям Центр осуществляет следующие виды деятельности:

4.1. Организационное, техническое, учебно-методическое обеспечение учебного процесса по освоению практических умений.

4.2. Обеспечение условий для обучения на симуляторах (фантомах, муляжах и пр.) практическим умениям, а также освоения и совершенствования практических навыков для проведения лечебно-диагностических процедур и манипуляций, предусмотренных программами обучения (учебная и производственная практика).

4.3. Формирование, закрепление и проверка у слушателей умений, навыков, алгоритмов деятельности, обеспечивающих решение профессиональных задач.

4.4. Проверка у слушателей качества знаний и практических навыков, предусмотренных образовательными программами, программами учебных и производственных практик, в том числе с использованием объективных методов педагогического контроля (промежуточная, итоговая и (или) иная, предусмотренная соответствующей образовательной программой).

4.5. Участие в организации и осуществлении групповых и индивидуальных занятий по освоению и совершенствованию практических навыков и компетенций слушателей в соответствии локальными актами об оказании платных образовательных услуг.

4.6. Участие совместно с профильными кафедрами (курсами) в разработке учебных программ дисциплин, планов и других нормативных документов по совершенствованию учебного процесса в Академии, руководствуясь федеральными государственными образовательными стандартами, нормативными документами вышестоящих органов и опытом, полученным при проведении контрольно-оценочных программ и обучении слушателей на симуляционном оборудовании.

4.7. Проведение учебно-методической и консультативной работы со структурными подразделениями Академии по вопросам аккредитации специалистов медицинского профиля.

4.8. Участие в разработке фонда оценочных средств – тестовых заданий, симуляционных сценариев (сценариев объективного структурированного клинического экзамена), ситуационных задач для итоговой (государственной итоговой) аттестации слушателей.

4.8. Обучение сотрудников кафедр и курсов Академии современным технологиям симуляционного обучения в медицине.

## **5. Организация учебного процесса**

5.1. Центр реализует образовательные программы, виды и сроки освоения которых устанавливаются учебными планами и программами, разработанными Центром самостоятельно или с привлечением профессорско-преподавательского состава кафедр.

5.2. Контингент слушателей определяется исходя из требований законодательства РФ, содержания образовательных программ и может включать:

– лиц, имеющих высшее или среднее профессиональное медицинское (или иное профильное) образование;

– лиц, не имеющих профильного образования.

5.3. Центр участвует в организации и осуществлении дополнительных индивидуальных занятий в рамках самостоятельной работы обучающихся по совершенствованию практических профессиональных навыков в соответствии с локальными актами об оказании платных образовательных услуг, принятыми в установленном порядке.

5.4. При расчете сроков освоения образовательных программ применяется академический час продолжительностью 45 минут.

5.5. Для проведения занятий в Центре может привлекаться в установленном порядке высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав кафедр и курсов Академии, имеющий допуск для работы на симуляционном оборудовании Центра. При проведении занятий на хозрасчетной основе Центр может привлекать преподавателей по договорам гражданско-правового характера в порядке, предусмотренном Уставом, Положением об Академии и локальными нормативными актами.

5.6. В целях подготовки слушателей к аккредитации специалистов Центр может использовать материалы Методического центра аккредитации специалистов, Единую базу оценочных средств.

5.7. Слушателям, успешно освоившим образовательные программы, выдаются документы установленного образца в соответствии с требованиями законодательства, нормативно-правовых актов Минздрава России, Минобрнауки России, ФМБА России, локальных нормативных актов.

## **6. Взаимоотношения с другими подразделениями**

6.1. Центр работает в тесной связи с кафедрами и курсами Академии, отделом повышения квалификации, ординатуры и образовательных технологий Академии, другими подразделениями Академии и ФГБУ ФНКЦ ФМБА России.

6.2. Сотрудники Центра имеют право запрашивать и получать от подразделений Академии и ФГБУ ФНКЦ ФМБА России информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр задач.

6.3. Начальник Центра может вносить предложения по повышению эффективности работы Центра.

## **7. Права**

7.1. Использовать закрепленные за Центром помещения и материально-технические средства для выполнения возложенных на Центр задач.

7.2. Представлять Академию в других организациях (учреждениях) в пределах своей компетенции.

7.3. Вносить вопросы в повестку заседаний Ученого совета Академии, готовить проекты решений, распоряжений и приказов.

7.4. Пользоваться в установленном порядке информационными и методическими фондами Академии.

7.5. Вести переписку со сторонними организациями во вопросам, относящимся к компетенции Центра.

7.6. Вносить предложения по совершенствованию материально-технического обеспечения процесса симуляционного обучения, составлять заявки на закупку материально-технических средств, представлять на списание в установленном порядке устаревшее и изношенное оборудование и инвентарь.

## **8. Ответственность**

8.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на Центр задач несет начальник Центра, а также сотрудники Центра в пределах своей компетенций в соответствии с действующим законодательством и должностными инструкциями.

8.2. Ответственность работников Центра устанавливается действующим законодательством Российской Федерации, должностными инструкциями, локальными нормативными актами.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном Уставом ФГБУ ФНКЦ ФМБА России, Положением об Академии и локальными нормативными актами.

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе



Л.А. Гизатулина

Проректор по научной работе



В.П. Баклаушев

Проректор по инновационной работе



И.В. Решетов

Проректор по общим вопросам



Г.Н. Суворов

Начальник отдела повышения  
квалификации, ординатуры  
и образовательных технологий



О.В. Тимофеева

Ученый секретарь



О.О. Курзанцева

Юрисконсульт



В.В. Белан